

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
ДПС у Дніпропетровській області
08.11.2021 № 469

ПОЛОЖЕННЯ

про Ініціативну групу з підготовки установчих зборів
для формування Громадської ради
при Головному управлінні ДПС у Дніпропетровській області

1. Загальні положення

1.1. Ініціативна група з підготовки установчих зборів для формування Громадської ради при Головному управлінні ДПС у Дніпропетровській області (далі – Ініціативна група) – це тимчасове об'єднання зацікавлених представників інститутів громадянського суспільства та фахівців структурних підрозділів Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (далі – ГУ ДПС), яке створюється для забезпечення організаційно-аналітичних заходів з підготовки та проведення зазначених установчих зборів для формування Громадської ради при ГУ ДПС у Дніпропетровській області (далі – Громадська рада).

1.2. Членство у складі Ініціативної групи є добровільним.

1.3. Персональний склад Ініціативної групи визначається ГУ ДПС з урахуванням пропозицій представників інститутів громадянського суспільства (далі – ІГС).

1.4. Кількісний склад Ініціативної групи не може становити більше ніж вісім осіб і формується на паритетних засадах з представників ГУ ДПС та представників ІГС.

1.5. Склад Ініціативної групи затверджує начальник ГУ ДПС.

1.6. Голова та секретар Ініціативної групи обираються на першому засіданні з числа її членів відкритим голосуванням.

1.7. Засідання Ініціативної групи є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як половина від її загального складу.

1.8. Засідання Ініціативної групи веде голова, а у разі його відсутності – секретар Ініціативної групи.

1.9. Рішення Ініціативної групи приймаються шляхом відкритого голосування більшістю голосів від числа присутніх на засіданні членів Ініціативної групи. У разі рівного розподілу голосів під час голосування вирішальним для прийняття рішення є голос голови Ініціативної групи.

1.10. Засідання Ініціативної групи проводяться відкрито.

1.11. Ініціативна група у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної

Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, постановою Кабінету Міністрів України від 03 листопада 2010 року № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики» зі змінами, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами з питань діяльності громадськості.

1.12. Повноваження Ініціативної групи припиняються з дня затвердження ГУ ДПС складу Громадської ради.

2. Мета та завдання

- 2.1. Відпрацювання механізмів формування Громадської ради.
- 2.2. Здійснення організаційних заходів з підготовки та проведення установчих зборів для формування Громадської ради.
- 2.3. Розробка методичних рекомендацій щодо процедури проведення установчих зборів (визначення дати проведення, етапів підготовки зборів, формату зразка заяви та її додатків, встановлення порядку подання заяв та порядку ведення зборів, обговорення пропозицій щодо головування на зборах та порядку голосування, розгляд інших питань).
- 2.4. Визначення відповідальних за збір заяв і додатків до них, а також узагальнення наданих документів від ІГС, які виявили готовність взяти участь у проведенні установчих зборів.
- 2.5. Забезпечення інформування громадськості про склад Ініціативної групи, прізвище, ім'я та контактні дані відповідальної особи, відомості про діяльність Ініціативної групи.
- 2.6. Проведення засідань Ініціативної групи з питань організації та проведення установчих зборів.
- 2.7. Підготовка повідомлень про дату, час, місце, порядок проведення установчих зборів, порядок подання заяв для участі у них.
- 2.8. Розробка порядку денного установчих зборів, форми бюлетеня для голосування та інших документів, необхідних для організації та проведення установчих зборів.
- 2.9. Підготовка та затвердження списку учасників установчих зборів.
- 2.10. Підготовка аналітичних матеріалів до установчих зборів.
- 2.11. Ведення протоколів засідань.

3. Основні напрями діяльності

- 3.1. Планування діяльності Ініціативної групи.
- 3.2. Здійснення організаційних заходів.
- 3.3. Забезпечення взаємодії з представниками ІГС та структурними підрозділами ГУ ДПС.
- 3.4. Підготовка аналітичних матеріалів.

4. Права та обов'язки членів Ініціативної групи

4.1. Члени Ініціативної групи мають однакові права та несуть рівну відповідальність за свої дії.

4.2. Приймають заяви від ІГС, а також інші документи, передбачені Типовим положенням про громадську раду при міністерстві, іншому центральному органі виконавчої влади, Раді міністрів АР Крим, обласній, Київській та Севастопольській міській, районній, районній у м. Києві та Севастополі державній адміністрації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 листопада 2010 року № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики» зі змінами (далі – Типове положення).

4.3. Опрацьовують подані ІГС документи на предмет їх відповідності встановленим вимогам.

4.4. Складають список кандидатів до складу Громадської ради, які братимуть участь в установчих зборах, та список представників ІГС, яким відмовлено в участі в установчих зборах, із зазначенням підстави для відмови.

4.5. Не пізніше ніж за 15 календарних днів до проведення установчих зборів в електронній формі інформують ІГС про виявлені невідповідності у поданих ним документах та пропонують усунути їх протягом п'яти календарних днів.

4.6. Не пізніше, ніж за п'ять робочих днів до дати проведення установчих зборів забезпечують подання узагальненої інформації, передбаченої п. 11 Типового положення, у тому числі уточнену інформацію про дату, час та місце проведення установчих зборів, погоджену з ГУ ДПС, для розміщення на субсайті «Головне управління ДПС у Дніпропетровській області».

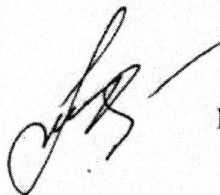
4.7. Виконують доручення керівника Ініціативної групи за результатами засідань.

4.8. Надають пропозиції з питань організації проведення установчих зборів.

4.9. Здійснюють аналіз результатів роботи Ініціативної групи.

4.10. Беруть особисту участь в установчих зборах.

Начальник управління інформаційної взаємодії Головного управління ДПС у Дніпропетровській області



Манушак ОСИПОВА.