

ДОГОВІР ~ 41

про співпрацю між Головним управлінням ДПС у Дніпропетровській області та Університетом митної справи та фінансів

м. Дніпро

« 04 » 05 2023 року

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області, в особі в. о. начальника Головного управління ДПС у Дніпропетровській області Федаш Наталі Яківни, що діє на підставі Положення про Головне управління ДПС у Дніпропетровській області, затвердженого наказом ДПС України від 12.11.2020 № 643, із змінами, (далі – ГУ ДПС) з однієї сторони, та Університет митної справи та фінансів в особі ректора Бочарова Дмитра Олександровича, що діє на підставі Статуту (далі – Університет), з іншої сторони (далі разом – Сторони) уклали цей договір про співпрацю (далі – Договір) про наступне.

1. Предмет Договору

1.1 Предметом цього Договору є встановлення та розвиток співпраці між Сторонами з метою здійснення підготовки та підвищення кваліфікації фахівців та здійснення наукової та науково-дослідної діяльності для потреб ГУ ДПС, проведення просвітницької діяльності у сфері оподаткування.

1.2. За цим Договором Сторони засвідчують домовленість про співпрацю за такими напрямками:

1.2.1. Підготовка відповідно до потреб ГУ ДПС фахівців із вищою освітою з галузей знань та спеціальностей, навчання за якими здійснюється в Університеті.

1.2.2. Підготовка Університетом наукових та науково-педагогічних кадрів відповідно до потреб ГУ ДПС.

1.2.4. Проведення на замовлення ГУ ДПС наукових досліджень, спрямованих на розвиток науково-методологічної бази її діяльності.

1.2.5. Реалізація інших освітніх, наукових, спортивних, культурних, соціальних проєктів, у тому числі міжнародних, спрямованих на розвиток співробітництва між Сторонами.

1.2.6. Організація спільних заходів (зустрічі, лекції, семінари тощо) для проведення ГУ ДПС роз'яснювальної роботи з актуальних питань законодавства, що знаходяться у компетенції ГУ ДПС.

2. Взаємовідносини сторін

2.1. У рамках цього Договору Сторони будують свої відносини на основі принципів рівноправності, законності, взаємодопомоги, взаємних інтересів, гласності, дотримання суспільних інтересів.

2.2. Відповідальними за координацію дій та підтримання постійних зв'язків визначаються:

від ГУ ДПС – Осипова Манушак Валеріївна

від Університету – Даценко Вікторія Володимирівна

3. Права та обов'язки Сторін

3.1. Університет зобов'язаний:

3.1.1. Здійснювати підготовку фахівців в межах ліцензованих галузей знань (спеціальностей) та затверджених обсягів.

3.1.2. У разі необхідності здійснювати на договірних засадах підвищення кваліфікації працівників ГУ ДПС відповідно до потреб останнього.

3.1.3. Здійснювати підготовку науково-педагогічних кадрів у разі виникнення у ГУ ДПС такої потреби.

3.1.4. Забезпечувати проведення на договірних засадах на замовлення ГУ ДПС наукових досліджень, спрямованих на розвиток науково-методологічної бази діяльності останнього.

3.1.5. Здійснювати керівництво та організацію проходження практик здобувачів вищої освіти в Університеті на базі ГУ ДПС згідно з графіком навчального процесу та з дотриманням вимог чинного законодавства України.

3.1.6. Надавати ГУ ДПС на договірних засадах науково-практичну, навчально-методичну літературу.

3.1.7. Надавати на вимогу ГУ ДПС інформацію про стан здійснення підготовки фахівців.

3.1.8. Відповідно до потреб ГУ ДПС та за наявності такої можливості коригувати навчальні плани та теми дипломних робіт здобувачів вищої освіти в Університеті.

3.1.9. Розробляти програми практик, що будуть проводитись на базі ГУ ДПС.

3.1.10. На договірних засадах організувати та проводити на базі Університету в межах програм підвищення кваліфікації та наукового співробітництва науково-практичні конференції, семінари, навчальні та тренінгові програми та курси для працівників ГУ ДПС.

3.2. ГУ ДПС зобов'язано:

3.2.1. Брати участь в заходах щодо проведення профорієнтаційної роботи для вступу абітурієнтів на навчання до Університету.

3.2.2. У разі виникнення потреби та за наявності такої можливості сприяти участі в освітньому процесі провідних фахівців ГУ ДПС для проведення для здобувачів вищої освіти в Університеті лекцій, зустрічей, тощо.

3.2.3. У разі необхідності та на підставі звернення Університету надавати здобувачам вищої освіти в Університеті матеріали для виконання курсових робіт і дипломних проектів за узгодженими темами.

3.2.4. У разі виникнення необхідності проводити стажування викладачів Університету на базі ГУ ДПС.

3.2.5. Забезпечувати Університет базами навчальної, виробничої та переддипломної практик на своїй базі у термін згідно з навчальними планами підготовки, а також із дотриманням вимог чинного законодавства (у тому числі щодо охорони праці та техніки безпеки).

3.2.6. За письмовим запитом Університету подавати актуальну інформацію, необхідну для коригування навчальних планів, навчально-методичного забезпечення освітнього процесу та виконання інших умов цього Договору.

3.3. Університет має право:

3.3.1. Звертатись до ГУ ДПС з питаннями, пов'язаними з предметом цього Договору.

3.3.2. Подавати на розгляд ГУ ДПС пропозиції щодо вдосконалення співробітництва за цим Договором.

3.3.3. Організовувати, проводити та брати участь у спільних із ГУ ДПС наукових, спортивних, культурних, соціальних, просвітницьких проєктах та інших проєктах, у тому числі міжнародних, спрямованих на розвиток співробітництва.

3.3.4. Звертатися до ГУ ДПС з метою отримання доступу до актуальної інформації для виконання умов цього Договору.

3.3.5. За погодженням із ГУ ДПС та на підставі додаткового запиту Університету залучати кваліфікованих працівників ГУ ДПС до керівництва дипломними проєктами здобувачів вищої освіти в Університеті, їх рецензування, участі в роботі екзаменаційних комісій.

3.2.6. Брати участь у роботі міжнародних авторських науково-методичних груп з підготовки навчальних, методичних посібників тощо.

3.4. ГУ ДПС має право:

3.4.1. Вносити пропозиції до Університету щодо вдосконалення організації та змісту освітнього процесу.

3.4.2. За потреби проводити на договірних засадах підвищення кваліфікації працівників ГУ ДПС на базі Університету відповідно до узгоджених навчально-тематичних планів.

3.4.3. У порядку інформування та з метою використання в освітньому процесі подавати Університету розпорядчі та інші документи, що стосуються предмету цього Договору.

3.4.4. Для здійснення освітнього процесу (зокрема викладання спеціальних дисциплін) залучати фахівців-практиків ГУ ДПС до викладання відповідних дисциплін в Університеті.

3.4.5. Вимагати неухильного дотримання законодавства України працівниками, здобувачами вищої освіти в Університеті під час їхнього перебування на території ГУ ДПС під час проходження навчання та практики.

3.4.6. У разі виникнення потреби виступати замовником, погоджувати тематику та брати участь у здійсненні наукових досліджень згідно з чинним законодавством України.

3.4.7. Брати участь у спільних із Університетом наукових, спортивних, культурних, соціальних, просвітницьких проєктах та інших проєктах, у тому числі міжнародних, спрямованих на розвиток співробітництва.

3.4.8. Надсилати Університету запити про стан здійснення підготовки фахівців.

4. Дія договору

4.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання та скріплення печатками Сторін.

4.2. Строк дії цього Договору становить 5 років.

4.3. Якщо протягом одного місяця до закінчення строку дії цього Договору жодна із Сторін не висунула заперечень проти продовження строку його дії, Договір вважається подовженим на той самий строк.

4.4. Дія цього Договору може бути припинена достроково з наступних підстав:

4.4.1. за згодою Сторін, шляхом підписання додаткової угоди;

4.4.2. у разі реорганізації або ліквідації Сторін, якщо не визначена юридична особа, що є правонаступником;

4.4.3. за рішенням суду;

4.4.4. в односторонньому порядку.

4.5. У разі виникнення потреби в достроковому розірванні Договору Сторона-ініціатор, в установленому порядку, офіційним листом із вмотивованим обґрунтуванням інформує іншу Сторону про припинення Договору.

5. Вирішення спорів

5.1. Усі спори, що виникають із цього Договору або пов'язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

5.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

5.3. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються законодавством України.

6. Прикінцеві положення

6.1. Усі правовідносини, що виникають із цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які

застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

6.2. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни до цього Договору можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

6.3. Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або в чинному законодавстві України.

6.4. У разі реорганізації ГУ ДПС або Університету обов'язки за цим Договором переходять до правонаступника реорганізованої Сторони.

6.5. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

7. Реквізити сторін

**Головне управління ДПС у
Дніпропетровській області**
ЄДРПОУ 44118658
вул. Сімферопольська, 17-а
м. Дніпро
49000
тел. (056) 374-31-33
E-mail: dp.official@tax.gov.ua

**Університет митної справи та
фінансів**
ЄДРПОУ 39568620
вул. Володимира Вернадського, 2/4
м. Дніпро
49000
тел.: (056)745-55-96
E-mail: university.msf@gmail.com

В. о. начальника Головного управління
ДПС у Дніпропетровській області

Ректор


Д. Я. Федан



Д. О. Бочаров
