

## ПАМ'ЯТКА

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області повідомляє, що Порядок надання довідки про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи (далі – Порядок), затверджено наказом Міністерства фінансів України від 03.09.2018 № 733, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 27.09.2018 за № 1102/32554.

Для отримання довідки про відсутність заборгованості з платежів (далі – Довідка) платник подає заяву про надання довідки про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи (далі – Заява), форму якої затверджено 2 до Порядку (абз.1 п.3).

Заява складається з обов'язковим посиланням на відповідний нормативно-правовий акт, яким передбачено необхідність підтвердження відсутності заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, та зазначенням найменування суб'єкта (підприємства, установи, організації), до якого (якої) Довідку буде подано платником (абз.6 п.3).

Для заповнення таких обов'язкових реквізитів у **пунктах 3 та 4** форми Заяви передбачено відповідні поля.

Зокрема у **пункті 3 форми Заяви передбачено заповнення реквізитів нормативно-правового акту**, положеннями якого передбачено необхідність підтвердження відсутності у платника заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, або надання відповідної довідки.

Такі вимоги містяться у законах України, нормативно-правових актах Кабінету Міністрів України, міністерств та інших державних органів.

Найбільш поширеною підставою є Закон України від 25 грудня 2015 року № 922-VIII «Про публічні закупівлі» (у редакції Закону України від 19 вересня 2019 року № 114 – IX) (із змінами), яким передбачено необхідність підтвердження відсутності у платника заборгованості зі сплати податків і зборів (обов'язкових платежів).

Для правильного заповнення Заяви потрібно зазначити усі реквізити нормативно-правового акту за уніфікованим шаблоном відображення, необхідні для його ідентифікації:

вид (Закон України або ЗУ (скорочений варіант), постанова Кабінету Міністрів України або постанова КМУ (скорочений варіант), наказ міністерства, постанова Правління Національного банку України або постанова Правління НБУ (скорочений варіант);

порядковий номер ( знак «№» та арабські або арабсько-римські цифри, знаки «-», «/»

дату прийняття, оформлену словесно-цифровим (25 грудня 2015 року) або цифровим способом (25.12.2015);

індивідуальну назву, що зазначається у лапках («.....»).

**Слід звернути увагу, що неприпустимим є зазначення платниками у пункті 3 Заяви посилання на наказ Міністерства фінансів України від 03.09.2018 № 733 «Про затвердження Порядку надання довідки про відсутність**

заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи».

У пункті 4 форми Заяви зазначається найменування суб'єкта (підприємства, установи, організації), до якого (якої буде подано Довідку.

Наприклад, у пункті 4 Заяви зазначається:

- ВІЙСЬКОВА ЧАСТИНА 9999 НАЦІОНАЛЬНОЇ ГВАРДІЇ УКРАЇНИ (повний варіант) або в/ч 9999 Нацгвардії (скорочений варіант);
- ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «УКРПОШТА» (повний варіант) або ПАТ «УКРПОШТА»;
- КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД (ЯСЛА-САДОК) №777» КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (повний варіант) або КЗ «ДНЗ (ЯСЛА-САДОК) №777» КМР (скорочений варіант).

При цьому **неприпустимим є зазначення платниками у пункті 4 Заяви, замість найменування суб'єкта до якого буде подано Довідку, будь-якої іншої інформації, наприклад: «за вимогою», «тендерному комітету» або власної назви платника, який звертається із Заявою, зазначеної у пункті 2**

Невідповідність поданої Заяви встановленій законодавством формі або вимогам щодо її заповнення може бути причиною неприйняття такої Заяви, про що платника негайно повідомляється у тій самій формі, у якій він звертався із Заявою (особисто, на електронну адресу, через оператора поштового зв'язку, Електронний кабінет, а також інформується по телефону) з обов'язковим зазначенням допущених помилок, що стали причиною неприйняття.

***Отже, заповнена з порушеннями встановлених вимог Заява не буде прийматися та опрацьовуватися контролюючим органом, не буде здійснюватися перевірка наявності/відсутності заборгованості та надання результату її розгляду у вигляді Довідки або листа-відмови у її видачі.***

Тобто, Довідка надається за умови подання платником належним чином оформленої Заяви, її опрацювання контролюючим органом та за відсутності на дату формування Довідки заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи.

Додаток 2  
до Порядку надання довідки про  
відсутність заборгованості з платежів,  
контроль за справлянням яких покладено  
на контролюючі органи  
(пункт 3)

**ЗАЯВА**  
**про надання довідки про відсутність заборгованості з платежів, контроль за**  
**справлянням яких покладено на контролюючі органи**

1. Найменування контролюючого органу, до якого подається заява  
\_\_\_\_\_ *Головне управління ДПС у Дніпропетровській області* \_\_\_\_\_
2. Інформація про платника:
- код за ЄДРПОУ / реєстраційний номер  
облікової картки платника  
податків\* \_\_\_\_\_11111111\_\_\_\_\_
- найменування / прізвище, ім'я,  
по батькові \_\_\_\_\_ПАТ «ВЕСЕЛИЙ РАНОК»\_\_\_\_\_
- податкова адреса \_\_\_\_\_49000, м. Дніпро, вул. Старокозацька, буд.321\_\_\_\_\_
- електронна адреса \_\_\_\_\_poshta@ukr.net\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_(056) 333-33-33\_\_\_\_\_
3. Довідку прошу надати відповідно до вимог:  
*Закон України від 25 грудня 2015 року № 922-VIII «Про публічні закупівлі» (у редакції*  
*Закону України від 19 вересня 2019 року № 114 – IX) (із змінами)* \_\_\_\_\_  
(назва нормативно-правового акта, його номер та дата прийняття)
4. Довідку буде подано до: *КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ «ФЕОФАНІЯ» ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ*  
*СПРАВАМИ* \_\_\_\_\_  
(найменування суб'єкта (підприємства, установи, організації), до якого (якої) буде подано довідку)
5. Форма надання довідки:
- електронна \_\_\_\_\_ + паперова \_\_\_\_\_
6. Станом на день звернення триває процес оскарження в адміністративному або судовому порядку  
суми грошового зобов'язання:
- так \_\_\_\_\_ + ні \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ (посада (для юридичних осіб)) \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)
- М. П. (за наявності)

\* Серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта).